DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 24 czerwca 1985 r. | Nr 7 | Poz. 83-95

TREŚĆ

83

UCHWAŁA NR IV/23/85 DZIELNICOWEJ RADY NARODOWEJ ŁÓDŹ-BAŁUTY

z dnia 31 stycznia 1985 r.

w sprawie uchwalenia planu społeczno-gospodarczego i budżetu Dzielnicy Łódź-Bałuty za rok 1985

Na podstawie art. 38 ust. 1 i art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami), art. 3 ust. 2, art. 42 ust. 1, art. 46 ustawy z dnia 3 grudnia 1984 r. — Prawo budżetowe (Dz.U. Nr 56, poz. 283) oraz decyzji Nr 97/84 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 31 grudnia 1984 r. w sprawie projektu budżetu Rady Narodowej Miasta Łodzi na rok 1985, Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Bałuty

uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się plan społeczno-gospodarczy Dzielnicy Łódź-Bałuty na rok 1985 zawarty w części A załączonego materiału, plan czynów społecznych oraz do wiadomości informację zawartą w części B załączonego materiału.

§ 2. Dochody i wydatki budżetu Dzielnicy Łódź-Bałuty ustala się na rok 1985 w kwotach:

dochody	— 2 027 861 000,— zł
wydatki	— 2 027 861 000,— zł

zgodnie z załącznikiem Nr 1 i 2.

§ 3. Rezerwę na nieprzewidziane wydatki ustala się w kwocie 19 659 000,— zł.

§ 4. Przychody i rozchody zakładów budżetowych i funduszów celowych na rok 1985 ustala się w następujących kwotach:

przychody	— 541 743 000,— zł
rozchody	— 561 049 000,— zł

zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 5. Ustala się plan przychodów i rozchodów funduszu gminnego na rok 1985 w następujących kwotach:

przychody	— 350 000,— zł
rozchody	— 2 852 000,— zł

zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 6. Ustala się plan Dzielnicowego Funduszu Rozwoju Kultury na 1985 rok w następujących kwotach:

przychody	— 49 694 000,— zł
rozchody	— 49 744 000,— zł

zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§ 7. Zobowiązuje się Naczelnika Dzielnicy Łódź-Bałuty do przedłożenia Dzielnicowej Radzie Narodowej łącznie ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 1985 r. informacji o dokonanych zmianach w budżecie Dzielnicy na skutek:

— przeniesień kredytów,

— przeznaczenia kredytów z rezerwy na nieprzewidziane wydatki,

— zmian dochodów własnych,

— zmian dotacji z budżetu Rady Narodowej Miasta Łodzi.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Dzielnicy Łódź-Bałuty.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1985 r.

Przewodniczący
Dzielnicowej Rady Narodowej
Łódź-Bałuty
Edward Filipiak

84

UCHWAŁA NR IV/26/85 DZIELNICOWEJ RADY NARODOWEJ ŁÓDŹ-GÓRNA

z dnia 11 lutego 1985 roku

w sprawie uchwalenia dzielnicowego planu rocznego na rok 1985

Na podstawie art. 31 ust. 2 ustawy z dnia 26 lutego 1982 roku o planowaniu społeczno-gospodarczym (Dz.U. Nr 7, poz. 51), uchwały Nr XXVI/69/83 Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Górna z dnia 14 grudnia 1983 roku w sprawie zatwierdzenia dzielnicowego planu społeczno-gospodarczego na lata 1983—1985 i przyjęcia informacji o zadaniach ustalonych dla dzielnicy Łódź-Górna w wojewódzkim planie społeczno-gospodarczym na lata 1983—85 oraz uchwały Nr V/25/85 Rady Narodowej Miasta Łodzi z dnia 4 lutego 1985 roku w sprawie wojewódzkiego planu rocznego na 1985 r. — po wysłuchaniu opinii Komisji Rozwoju Społeczno-Gospodarczego i Przestrzennego, Planu i Gospodarki Finansowej Dzielnicy DRN Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Górna

uchwala, co następuje.

§ 1. Przyjmuje się plan roczny dzielnicy Łódź-Górna na rok 1985, zgodnie z ustaleniami zawartymi w części stanowiącej załączonego opracowania.

§ 2. Przyjmuje się do wiadomości część informacyjną załączonego opracowania będącą integralną częścią dzielnicowego planu rocznego na rok 1985.

§ 3. Upoważnia się Naczelnika Dzielnicy Łódź-Górna do dokonywania w ciągu roku w uzgodnieniu z Prezydium Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Górna — niezbędnych zmian i korekt w dzielnicowym planie z zachowaniem kierunkowej zgodności z ustaleniami uchwały.

§ 4. Zobowiązuje się Naczelnika Dzielnicy Łódź-Górna do podejmowania działań zapewniających realizację zadań określonych niniejszą uchwałą z uwzględnieniem uwag i wniosków zawartych w opinii Komisji Rozwoju Społeczno-Gospodarczego i Przestrzennego, Planu i Gospodarki Finansowej Dzielnicy DRN.

§ 5. Zobowiązuje się Prezydium Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Górna oraz stałe komisje Dzielnicowej Rady Narodowej do:

— dokonywania okresowych ocen przebiegu realizacji dzielnicowego planu rocznego na rok 1985,

— bieżącej kontroli realizacji zadań planowych na rok 1985.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Dzielnicy Łódź-Górna.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1985 roku.

Przewodniczący
Dzielnicowej Rady Narodowej
Łódź-Górna
Witold Sidewicz

85

UCHWAŁA NR V/30/85 DZIELNICOWEJ RADY NARODOWEJ ŁÓDŹ-GÓRNA

z dnia 15 maja 1985 roku

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z wykonania planu i budżetu Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Górna za 1984 r. oraz udzielenia absolutorium

Na podstawie art. 42 ust. 2, art. 56 ust. 4 i art. 135 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 41, poz. 185 z późn. zmianami) art. 63 ust. 4, art. 72 i art. 75 ust. 2 ustawy z dnia 3 grudnia 1984 r. — Prawo budżetowe (Dz.U. Nr 56, poz. 283) art. 31 ust. 2 ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o planowaniu społeczno-gospodarczym (Dz.U. Nr 7, poz. 51), Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Górna po wysłuchaniu opinii Komisji Rozwoju Społeczno-Gospodarczego i Przestrzennego, Planu i Gospodarki Finansowej Dzielnicy oraz dyskusji podczas obrad sesji

uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się:

1) sprawozdanie z realizacji dzielnicowego planu rocznego za 1984 r. z uwzględnieniem załatwienia wniosków wynikających z programu wyborczego i wniosków zgłoszonych w toku kampanii wyborczych do rad narodowych i organów samorządu mieszkańców oraz przeglądu dzielnicy — w części stanowiącej załączonego opracowania,

2) sprawozdanie z wykonania budżetu Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Górna za rok 1984 zamykające się następującymi kwotami:

— dochody — 2 306 658 tys. zł
— wydatki — 2 184 341 tys. zł

zgodnie z załącznikami Nr Nr 1 i 2.

3) sprawozdanie z wykonania funduszu gminnego za rok 1984 zamykające się następującymi kwotami:

— rozchody — 643 tys. zł
— przychody - - -

4) sprawozdanie z wykonania Dzielnicowego Funduszu Rozwoju Kultury za 1984 r. zamykające się następującymi kwotami:

— przychody — 46 216 tys. zł
— rozchody — 46 216 tys. zł

5) sprawozdanie z wykonania zakładów budżetowych za rok 1984 zamykające się następującymi kwotami:

— przychody — 343 842 tys. zł
— rozchody — 364 368 tys. zł

§ 2. Przyjmuje się do wiadomości:

1) część informacyjną załączonego opracowania będącą integralną częścią realizacji dzielnicowego planu rocznego za 1984 r.,

2) informacje o realizacji postulatów i wniosków zgłoszonych w toku kampanii wyborczych do rad narodowych i organów samorządu mieszkańców oraz przeglądu dzielnicy w 1984 r.,

3) informację o zmianach dokonywanych w budżecie Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Górna w 1984 r. zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 3. Z nadwyżki budżetu osiągniętej za 1984 r. dokonuje się odpisu na fundusz zasobowy w kwocie 7 659 tys. zł. Ustala się wysokość funduszu zasobowego na poziomie 5% wydatków bieżących 1985 r. oraz dolną granicę w wysokości 3% wydatków bieżących, poniżej której fundusz nie może być zmniejszany.

§ 4. Zobowiązuje się Naczelnika Dzielnicy do przedstawienia właściwym organom Dzielnicowej Rady Narodowej informacji o przebiegu wykonania planu dochodów i wydatków budżetowych za okres I półrocza i za 3 kwartały 1985 r. — w układzie działów budżetowych w ciągu 30 dni po upływie wymienionych okresów sprawozdawczych.

§ 5. Udziela się absolutorium Naczelnikowi Dzielnicy Łódź-Górna ob. mgr Józefowi Rudnickiemu.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 7. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący
Dzielnicowej Rady Narodowej
Łódź-Górna
Witold Sidewicz

86

UCHWAŁA NR V/37/85 DZIELNICOWEJ RADY NARODOWEJ ŁÓDŹ-GÓRNA

z dnia 15 maja 1985 roku

w sprawie zatwierdzenia szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla budownictwa jednorodzinnego „Stare Rokicie"

Na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami), art. 16 ust. 3 i art. 31 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 35, poz. 185) Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Górna

uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się miejscowy szczegółowy plan zagospodarowania przestrzennego osiedla budownictwa jednorodzinnego „Stare Rokicie" na terenie położonym w Łodzi pomiędzy rzeką Jasień, ul. Pustynną, koleją obwodową, ul. Pabianicką oraz Prądzyńskiego zgodnie z załącznikiem do uchwały, obejmującym rysunek w skali 1:2000 i tekst planu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Dzielnicy Łódź-Górna.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr 39/81 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 12 grudnia 1981 r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla budownictwa jednorodzinnego „Stare Rokicie" (Dz. Urz. RN m. Łodzi z 1982 r. Nr 1, poz. 1).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Dzielnicowym Łódź-Górna.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący
Dzielnicowej Rady Narodowej
Łódź-Górna
Witold Sidewicz

87

UCHWAŁA NR VI/28/85 DZIELNICOWEJ RADY NARODOWEJ ŁÓDŹ-ŚRÓDMIEŚCIE

z dnia 30 maja 1985 r.

w sprawie zmian w składzie Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście i jej komisji

Na podstawie art. 96 ust. 1 pkt 2 oraz art. 105 ust. 1 ustawy z dnia 13 lutego 1984 r. ordynacja wyborcza do rad narodowych (Dz.U. Nr 8, poz. 32) i § 37 ust. 3 regulaminu Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście z dnia 29 czerwca 1984 r. Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Śródmieście

uchwala, co następuje:

§ 1. Stwierdza się wygaśnięcie mandatu radnego Obywatela Kazimierza Czarnieckiego wskutek zrzeczenia się mandatu, w okręgu wyborczym nr 6.

§ 2. Stwierdza się wstąpienie w skład Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście kandydata z tego samego okręgu wyborczego — w obrębie tego samego mandatu — Obywatela Pawła Ostrowskiego i powołuje się go na członka Komisji do Spraw Samorządu.

§ 3. Wprowadza się zmiany wynikające z §§ 1 i 2 niniejszej uchwały do załącznika Uchwały Nr I/8/84 z dnia 29 czerwca 1984 roku w sprawie ustalenia składów osobowych komisji stałych Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście.

§ 4. Zobowiązuje się Prezydium Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście do powiadomienia, o wygaśnięciu mandatu radnego, mieszkańców z okręgu wyborczego, w którym radny został wybrany.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 6. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący
Dzielnicowej Rady Narodowej
Łódź-Śródmieście
Tadeusz Lewandowski

88

UCHWAŁA NR VI/29/85 DZIELNICOWEJ RADY NARODOWEJ ŁÓDŹ-ŚRÓDMIEŚCIE

z dnia 30 maja 1985 roku

w sprawie realizacji Planu Społeczno-Gospodarczego Dzielnicy Łódź-Śródmieście w roku 1984 oraz budżetu Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście za 1984 rok

Na podstawie art. 56 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami) oraz art. 63 ust. 4, art. 72, art. 75 ust. 2 ustawy z dnia 3 grud-

nia 1984 r. Prawo budżetowe (Dz.U. Nr 56, poz. 283) Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Śródmieście

uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie z realizacji Planu Społeczno-Gospodarczego Dzielnicy Łódź-Śródmieście za rok 1984 zgodnie z załączonym opracowaniem oraz dodatkowym uzupełnieniem Naczelnika Dzielnicy

§ 2. Zatwierdza się sprawozdanie:

1) z wykonania budżetu Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście za rok 1984 zamykającego się:

— po stronie dochodów kwotą — 1 671 893 tys. zł
— po stronie wydatków kwotą — 1 485 323 tys. zł

2) z wykonania planów zakładów budżetowych za rok 1984 zamykających się:

— po stronie przychodów kwotą — 192 545 tys. zł
— po stronie rozchodów kwotą — 201 648 tys. zł

3) z wykonania Dzielnicowego Funduszu Rozwoju Kultury za rok 1984 zamykającego się:

— po stronie przychodów kwotą — 51 517 tys. zł
— po stronie rozchodów kwotą — 51 603 tys. zł

§ 3. Przyjmuje się informację o zmianach dokonanych w budżecie Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście.

§ 4. Ustala się wysokość odpisów części zrealizowanych ponadplanowych dochodów na fundusz zasobowy w kwocie 13 817 tys. zł.

§ 5. Ustala się, iż fundusz zasobowy wynosić będzie kwotę 64 730 tys. zł, co stanowi 6% planowych wydatków bieżących budżetu Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście na rok 1985.

§ 6. Ustala się dolną granicę funduszu zasobowego w kwocie 32 365 tys. zł tj. w wysokości 3% planowych wydatków bieżących budżetu Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście na rok 1985, poniżej której poziom funduszu nie może być zmniejszony.

§ 7. Zobowiązuje się Naczelnika Dzielnicy do uwzględnienia w bieżącej działalności wniosków zawartych w opinii Komisji Rozwoju Społeczno-Gospodarczego i Finansów przedstawionych na dzisiejszej sesji.

§ 8. Zobowiązuje się Naczelnika Dzielnicy Łódź-Śródmieście do przedstawienia Dzielnicowej Radzie Narodowej Łódź-Śródmieście oraz Komisji Rozwoju Społeczno Gospodarczego i Gospodarki Finansowej, informacji o przebiegu wykonania planu dochodów i wydatków budżetowych za okres I półrocza i za III kw. 1985 r. w układzie działów budżetowych, w ciągu 30 dni po upływie wymienionych okresów sprawozdawczych.

§ 9. Biorąc pod uwagę przekazane na sesji Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Śródmieście informacje zawarte w prezentowanym materiale. oraz wyniki dyskusji, Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Śródmieście udziela absolutorium Naczelnikowi Dzielnicy Łódź-Śródmieście za okres od 1 stycznia 1984 do dnia 31 grudnia 1984 r.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Dzielnicy Łódź-Śródmieście.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 12. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący
Dzielnicowej Rady Narodowej
Łódź-Śródmieście
Tadeusz Lewandowski

89

UCHWAŁA NR VI/34/85 DZIELNICOWEJ RADY NARODOWEJ ŁÓDŹ-ŚRÓDMIEŚCIE

z dnia 30 maja 1985 r.

w sprawie odwołania ławnika Sądu Rejonowego w Łodzi

Na podstawie art. 20 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 2 grudnia 1960 r. o ławnikach ludowych w sądach powszechnych (Dz.U. Nr 54, poz. 309 z późniejszymi zmianami) Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Śródmieście

uchwala, co następuje:

§ 1. Odwołuje się Obywatelkę Jadwigę Kołodziej z funkcji ławnika Sądu Rejonowego w Łodzi z powodu zrzeczenia się mandatu ławnika.

§ 2. Zobowiązuje się Prezesa Sądu Rejonowego w Łodzi do powiadomienia Obywatelki Jadwigi Kołodziej o skreśleniu jej z listy ławników.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący
Dzielnicowej Rady Narodowej
Łódź-Śródmieście
Tadeusz Lewandowski

90

UCHWAŁA NR V/33/85 DZIELNICOWEJ RADY NARODOWEJ ŁÓDŹ-WIDZEW

z dnia 29 kwietnia 1985 r.

w sprawie wygaśnięcia mandatu ławnika Sądu Rejonowego w Łodzi

Na podstawie art. 19 ust 1 ustawy z dnia 2 grudnia 1960 r. o ławnikach ludowych w sądach powszechnych (Dz.U. Nr 54, poz. 309 z późniejszymi zmianami) Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Widzew

uchwala, co następuje:

§ 1. Stwierdza się wygaśnięcie mandatu Ławnika Sądu Rejonowego w Łodzi Ob. Bogusławy Cieniak-Kolew z powodu pozostania poza granicami kraju.

§ 2. Zobowiązuje się Prezesa Sądu Rejonowego w Łodzi do zawiadomienia Ob. Bogusławy Cieniak-Kolew o skreśleniu jej z listy ławników.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący
Dzielnicowej Rady Narodowej
Łódź-Widzew
Roman Frączkowski

91

UCHWAŁA NR VIII/25/85 GMINNEJ RADY NARODOWEJ W ANDRESPOLU

z dnia 15 maja 1985 roku

w sprawie zatwierdzenia planów szczegółowych zagospodarowania przestrzennego sołectw Bedoń Nowy oraz Bedoń Przykościelny

Na podstawie art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorial-

nego (Dz.U. Nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami) oraz art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 35, poz. 185), Gminna Rada Narodowa w Andrespolu

uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się plany szczegółowe zagospodarowania przestrzennego sołectw Bedoń Nowy oraz Bedoń Przykościelny obejmujące części opisowe — tekst planu oraz części graficzne — plansze podstawowe i plansze uzbrojenia.

§ 2. Uznaje się plan za podstawę do prowadzenia gospodarki przestrzennej i kształtowania rozwoju społeczno-ekonomicznego sołectw Bedoń Nowy i Bedoń Przykościelny.

§ 3. Zobowiązuje się Naczelnika Gminy w Andrespolu do dokonywania raz w roku oceny skutków zmian w zagospodarowaniu przestrzennym, wynikających z realizacji wymienionych w § 1 planów oraz przedstawiania wyników oceny i propozycji ewentualnych zmian w zatwierdzonych planach, Gminnej Radzie Narodowej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
w Andrespolu
Jan Kwiatkowski

92

UCHWAŁA NR V/23/85
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W NOWOSOLNEJ
z dnia 7 lutego 1985 roku

w sprawie uchwalenia planu społeczno-gospodarczego rozwoju Gminy Nowosolna na 1985 rok

Gminna Rada Narodowa w Nowosolnej działając na podstawie art. 31 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o planowaniu społeczno-gospodarczym (Dz.U. Nr 7, poz. 51), zgodnie z kierunkami wojewódzkiego planu społeczno-gospodarczego na 1985 r., mając na celu zapewnienie realizacji gminnego planu społeczno-gospodarczego na lata 1983—85, po konsultacji społecznej nad założeniami planu społeczno-gospodarczego gminy na 1985 r. oraz po rozpatrzeniu przedstawionego przez Naczelnika Gminy w Nowosolnej projektu planu społeczno-gospodarczego rozwoju gminy na 1985 r.

uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się plan społeczno-gospodarczy Gminy Nowosolna na 1985 r. stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Uznaje się, że cele określone w planie na 1985 r. są zgodne z przyjętymi w planie społeczno-gospodarczym gminy na lata 1983—85.

§ 3. Gminna Rada Narodowa w Nowosolnej zobowiązuje Naczelnika Gminy do zapewnienia warunków realizacji zadań ustalonych w planie na 1985 r.

§ 4. Gminna Rada Narodowa w Nowosolnej zobowiązuje Komisje Rady Narodowej do dokonywania okresowych ocen przebiegu realizacji planu w 1985 r.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1985 r.

Przewodnicząca
Gminnej Rady Narodowej
Danuta Żaromińska

93

UCHWAŁA NR V/27/85
GMINNEJ RADY NARODOWEJ W OZORKOWIE
z dnia 11 kwietnia 1985 r.

w sprawie zmian do miejscowego ogólnego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Ozorków

Na podstawie art. 16 ust. 3 i art. 17 ustawy z dnia 12 lipca 1984 r. o planowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 35, poz. 185) Gminna Rada Narodowa w Ozorkowie

uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr X/24/79 Gminnej Rady Narodowej w Ozorkowie z dnia 29 czerwca 1979 r. w sprawie zatwierdzenia planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Ozorków wprowadza się zmianę polegającą na objęciu dalszego terenu jako budowlanego, z dopuszczeniem adaptacji, rozbudowy istniejących i budowy nowych siedlisk zagrodowych, z możliwością wydzielenia również działek pod budownictwo jednorodzinne na obszarze miejscowości Maszkowice (Nr działek: 328—331, 386—392, 437—455) oraz Sokolniki Parcela (nr działek: 228—233).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy w Ozorkowie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego. Zatwierdzone „Zmiany do planu zagospodarowania przestrzennego" uzyskują moc powszechnie obowiązującą w 14 dni po ogłoszeniu uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
w Ozorkowie
Edward Stańczyk

94

ZARZĄDZENIE NR 23/85
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 1 czerwca 1985 roku

w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie województwa łódzkiego

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — przepisy wprowadzające kodeks pracy (Dz.U. Nr 24, poz. 142) § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 września 1974 roku w sprawie pracy w niedziele i święta w placówkach handlu detalicznego i w zakładach świadczących usługi dla ludności (Dz.U. Nr 36, poz. 213 i z 1976 r. Nr 8, poz. 39), § 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 roku w sprawie określenia upoważnień dla terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej do stanowienia przepisów prawa miejscowego (Dz.U. Nr 25, poz. 126), § 15 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 1984 roku w sprawie zasad stosowania czasu pracy w uspołecznionych zakładach pracy i zmian niektórych przepisów o czasie pracy (Dz.U. Nr 51, poz. 263) oraz na podstawie Zarządzenia Nr 7 Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług z dnia 3 maja 1985 roku w sprawie czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych (Dz. Urz. Nr 3, poz. 7)

zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się zasady czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych dla

ludności, skonsultowane z komisją Zaopatrzenia Ludności i Ochrony Konsumenta Rady Narodowej Miasta Łodzi stanowiące załącznik do zarządzenia zwane dalej „zasadami".

§ 2. Prezydenci miast Pabianic i Zgierza oraz naczelnicy miast, miast i gmin oraz gmin ustalą godziny otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i zakładów usługowych na swoim terenie zgodnie z potrzebami mieszkańców, biorąc pod uwagę ustalenia zawarte w zasadach stanowiących załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Nadzór i kontrolę wykonania niniejszego zarządzenia powierzam dyrektorom Wydziału Handlu i Wydziału Przemysłu, Drobnej Wytwórczości i Usług Urzędu Miasta Łodzi.

§ 4. Traci moc zarządzenie Nr 36/82/W Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 27 września 1982 r. w sprawie dni i godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie miasta Łodzi, (Dz. Urz. RN Nr 10, poz. 101) oraz załącznik nr 3 do Decyzji Nr 94/84 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 29 grudnia 1984 roku w sprawie zasad wprowadzania dodatkowych dni wolnych od pracy w 1985 r. w jednostkach organizacyjnych województwa łódzkiego podporządkowanych i nadzorowanych przez Prezydenta Miasta Łodzi.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 1985 roku i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Prezydent Miasta
Józef Niewiadomski

Załącznik do zarządzenia Nr 23/85 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 1 czerwca 1985 r.

ZASADY

czasu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych dla ludności na terenie Miasta Łodzi oraz ustalania czasu pracy tych placówek na terenie województwa łódzkiego

A. ZASADY OGÓLNE

1. Niniejsze zasady obejmują ustalenia obowiązujące terenowe organy administracji państwowej zarówno stopnia wojewódzkiego jak i podstawowego zawarte w punktach A i E oraz szczegółowe zasady czasu pracy placówek handlowych, zakładów gastronomicznych i usługowych zlokalizowanych na terenie miasta Łodzi — zawarte w punktach B, C i D.

2. Przez użyte w zasadach określenia należy rozumieć:

1) placówki handlu detalicznego — sklepy i punkty sprzedaży drobnodetalicznej,

2) sklep — również dom towarowy, supersam, dom handlowy oraz inne punkty sprzedaży detalicznej z wnętrzem dostępnym dla klientów,

3) dom towarowy — wielodziałowy sklep o powierzchni sprzedażowej 2 000 i więcej m², sprzedający szeroki i uniwersalny asortyment artykułów nieżywnościowych oraz uzupełniający asortyment artykułów żywnościowych a także prowadzący pomocniczo działalność gastronomiczną,

4) dom handlowy — wielodziałowy (przynajmniej dwa działy branżowe) sklep z artykułami nieżywnościowymi o powierzchni sal sprzedażowych od 750 do 1999 m².

5) supersam — sklep samoobsługowy o powierzchni sali sprzedażowej 400 i więcej m².

6) punkty sprzedaży drobnodetalicznej — kioski i stragany,

7) zakłady gastronomiczne — wszelkiego rodzaju zakłady i punkty gastronomiczne sieci otwartej,

8) zakłady usługowe — zakłady świadczące usługi bytowe dla ludności, w tym również punkty przyjęć zamówień.

9) dni powszednie — dni od poniedziałku do piątku i pracujące soboty,

10) dodatkowe dni wolne od pracy — wolne soboty.

3. W zależności od czasu ich otwarcia placówki handlowe, zakłady gastronomiczne i zakłady usługowe dzielą się na:

1) jednoosobowe — czynne w dni powszednie 7 godzin (różnica między ustalonym czasem otwarcia tych placówek, a ustawowym czasem pracy personelu powinna być przeznaczona na czynności związane z przygotowaniem sprzedaży i jej zakończeniem).

2) jednozmianowe dwu i więcej osobowe — otwarte w dni powszednie nie mniej niż 8 godzin dziennie,

3) półtorazmianowe — otwarte od 9 do 12 godzin na dobę,

4) dwuzmianowe — otwarte od 13 do 16 godzin na dobę,

5) całodobowe — otwarte całą dobę.

B. PLACÓWKI HANDLU DETALICZNEGO

I. Czas pracy placówek handlu detalicznego w dni powszednie na terenie miasta Łodzi

1. W dni powszednie placówki handlu detalicznego powinny być czynne w następujących godzinach:

1) sklepy ogólnospożywcze, piekarskie i nabiałowe

a) jednoosobowe — od godz. 6,00 — do godz. 13,00,

b) jednozmianowe dwu i więcej osobowe — od godz. 6,00 — do godz. 15,00,

c) półtorazmianowe — od godz. 6,00 do godz. 18,00,

d) dwuzmianowe, w tym między innymi supersamy od godz. 6,00 do godz. 20,00,

e) całodobowe — otwarte całą dobę.

Placówki zlokalizowane w pobliżu dużych zakładów przemysłowych pracujących w systemie trzyzmianowym mogą być otwierane od godz. 5,00 jeżeli dyrekcje tych zakładów i kierownictwa organizacji handlowych uznają to za uzasadnione.

2) sklepy mięsno-wędliniarskie, garmażeryjne i drobiarskie

— powinny być czynne w dni robocze od godz. 7,00 do godz. 19,00,

— dniem wolnym od pracy dla tych sklepów są poniedziałki z wyjątkiem przypadającego po sobocie pracującej.

Dopuszcza się możliwość zmiany w tygodniowym rozkładzie pracy sklepów mięsno-wędliniarskich, garmażeryjnych i drobiarskich z soboty na poniedziałek w miesiącach letnich lipiec i sierpień po uzgodnieniu z Komisją Zaopatrzenia Ludności i Ochrony Konsumenta Rady Narodowej Miasta Łodzi. Poszczególne sklepy w zależności od sposobu dostaw towarów i ilości personelu powinny być otwierane we wszystkie dni pracy oprócz wolnej soboty w różnych godzinach, przy czym nie później jak o godz. 9,00. Nie mogą być również zamykane wcześniej jak o godzinie 17,00. Godziny otwarcia poszczególnych sklepów ustalą naczelnicy dzielnic w konsultacji z samorządami mieszkańców, po złożeniu wniosków w tej sprawie przez organizacje handlowe.

3) sklepy rybne

a) jednoosobowe od godz. 11,00 do godz. 18,00,

b) jednozmianowe dwu i więcej osobowe od godz. 10,00 do godz. 18,00,

c) półtorazmianowe od godz. 6,00 do godz. 18,00.

4) sklepy owocowo-warzywne

a) jednoosobowe od godz. 9,00 do godz. 16,00,

b) jednozmianowe dwu i więcej osobowe od godz. 9,00 do godz. 17,00,

c) półtorazmianowe od godz. 6,00 do godz. 18,00.

5) sklepy winno-cukiernicze, cukiernicze

a) jednoosobowe od godz. 11,00 do godz. 18,00,

b) jednozmianowe dwu i więcej osobowe od godziny 10,00 do godz. 18,00,

c) półtorazmianowe od godz. 6,00 do godz. 18,00.

6) sklepy branżowe z napojami alkoholowymi

a) do 4,5% alkoholu — od godz. 10,00 do godz. 18,00,

b) powyżej 4,5% alkoholu — od godz. 11,00 do godz. 19,00.

7) kwiaciarnie

a) jednoosobowe od godz. 11,00 do godz. 18,00,

b) jednozmianowe dwu i więcej osobowe od godz. 10,00 do godz. 18,00,

c) półtorazmianowe od godz. 10,00 do godz. 20,00,

d) dwuzmianowe od godz. 8,00 do godz. 20,00,

e) wyznaczone punkty sprzedaży kwiatów w zakładach gastronomicznych: Europa, Kurant, Ratuszowa czynne w godzinach otwarcia zakładów.

Proponowany czas otwarcia kwiaciarni może być ograniczony w dniach zmniejszonego popytu na te artykuły oraz wydłużony w dniach popularnych imienin, uroczystości obchodów jubileuszowych itp.

Wszelkie zmiany czasu pracy kwiaciarń muszą być podane do wiadomości publicznej za pośrednictwem środków masowego przekazu. Również na drzwiach wejściowych kwiaciarni powinny być umieszczone wywieszki informujące o każdej zmianie czasu ich pracy.

8) sklepy nasienno-ogrodnicze, zielarskie, paszowe, zoologiczne itp

a) jednoosobowe od godz. 11,00 do godz. 18,00,

b) jednozmianowe dwu i więcej osobowe od godz. 10,00 do godz. 18,00,

c) półtorazmianowe od godz. 8,00 do godz. 18,00.

9) domy towarowe i domy handlowe

od godz. 9,00 do godz. 20,00

10) sklepy z artykułami nieżywnościowymi

a) jednoosobowe od godz. 11,00 do godz. 18,00,

b) jednozmianowe dwu i więcej osobowe od godz. 10,00 do godz. 18,00,

c) półtorazmianowe — od godz. 10,00 do godz. 20,00.

11) stacje benzynowe

a) w okresie od 1 V do 30 IX od godz. 6,00 do godz. 21,00,

b) w okresie od 1 X do 30 IV od godz. 6,00 do godz. 19,00,

c) wytypowane stacje całodobowe

12) składy i sklepy z opałem i materiałami budowlanymi

a) jednoosobowe od godz. 11,00 do godz. 18,00,

b) jednozmianowe dwu i więcej osobowe od godz. 10,00 do godz. 18,00,

c) półtorazmianowe od godz. 8,00 do godz. 18,00.

13) kioski i sklepy RSW „Prasa-Książka-Ruch”

a) wszystkie sklepy i kioski od godz. 6,00 do godz. 19,00,

b) wytypowane kioski na ważniejszych ciągach komunikacyjnych od godz. 5,00 do godz. 22,00,

c) na dworcach Łódź-Kaliska i Łódź-Fabryczna całą dobę.

14) punkty sprzedaży drobnodetalicznej

a) jednoosobowe od godz. 11,00 do godz. 18,00,

b) jednozmianowe dwu i więcej osobowe od godz. 10,00 do godz. 18,00,

c) półtorazmianowe od godz. 8,00 do godz. 18,00.

15) hale targowe

od godz. 7,00 do godz. 18,00.

Na ulicy Piotrkowskiej w Łodzi na odcinku od Placu Wolności (łącznie z Placem) do ul. Świerczewskiego sklepy z artykułami nieżywnościowymi powinny być otwarte od godz. 11,00 do godz. 19,00 z wyjątkiem sklepów, których czas zamknięcia został określony w niniejszych zasadach na godz. 20,00. Sklepy pozostałych branż bez względu na godziny ich otwarcia powinny być czynne również do godz. 19,00.

II. Czas pracy handlu detalicznego w niedziele i święta

1. W niedziele i święta powinny pracować następujące placówki handlu detalicznego:

1) dyżurujące sklepy ogólnospożywcze w tym branżowe sklepy spółdzielczości mleczarskiej w godz. od 9,00 do 15,00,

2) dyżurujące po dwa w każdej dzielnicy sklepy z artykułami winno-cukierniczymi, lodami, napojami chłodzącymi i owocami w godz. od 10,00 do 18,00,

3) dyżurujące po jednym w każdej dzielnicy punkty sprzedaży kwiatów i artykułów pamiątkarsko-upominkowych w godzinach od 9,00 do 13,00,

4) wyznaczone punkty sprzedaży „Pewex” zlokalizowane w hotelach w godzinach pracy jak w dzień powszedni,

5) wyznaczone w ilości co najmniej 50% ogólnego stanu punkty sprzedaży RSW „Prasa-Książka-Ruch” w godz. od 8,00 do 13,00 dyżurujące w ilości po 10 w każdej dzielnicy przynajmniej do godz. 19,00 a na ważniejszych ciągach komunikacyjnych miasta do godz. 21,00 — kioski czynne całą dobę na dworach Łódź-Fabryczna i Łódź-Kaliska.

6) stacje benzynowe

a) w okresie od 1 V do 30 IX od godz. 7,00 do godz. 15,00,

b) w okresie od 1 X do 30 IV od godz. 8,00 do godz. 14,00,

c) pracujące w cyklu całodobowym.

7) sklepy i punkty sprzedaży drobnodetalicznej położone na terenach rekreacyjnych i świątecznego wypoczynku w okresie letnim w godzinach od 9,00 do 18,00 w okresie zimowym od godz. 9,00 do godz. 16,00.

2. W dni świąteczne: Nowy Rok oraz pierwszy dzień Wielkanocy i Bożego Narodzenia placówki handlu detalicznego są nieczynne z wyjątkiem:

— kiosków RSW „Prasa-Książka-Ruch” pracujących w cyklu całodobowym, kiosków zlokalizowanych obok dworców PKP i PKS, w centralnych punktach miasta i w większych osiedlach mieszkaniowych, czynnych w godz. od 8,00 do 13,00,

— wytypowanych kwiaciarń otwartych w godzinach od 10,00 do 16,00.

W drugi dzień świąt Wielkanocy i Bożego Narodzenia powinny być czynne placówki handlowe wytypowane do pracy w niedziele. Do pełnienia dyżurów, o których mowa w punkcie 1 podpunkt 1—4 nie mogą być wyznaczone sklepy w obsadzie jednoosobowej.

III. Czas pracy placówek handlu detalicznego w dodatkowe dni wolne od pracy

1. W dodatkowe dni wolne od pracy, w miastach powinny być czynne:

1) sklepy z artykułami żywnościowymi w ilości co najmniej 50% tej sieci, łącznie z placówkami spółdzielczości mleczarskiej w godzinach:

od 7,00 do 13,00 — około 80% ogółu czynnej sieci,

od 7,00 do 16,00 — nie mniej niż 20% ogółu czynnej sieci głównie w osiedlach mieszkaniowych i centrum miasta.

W nowo powstałych osiedlach mieszkaniowych o niedostatecznie rozwiniętej infrastrukturze powinny być czynne

wszystkie placówki z artykułami żywnościowymi. Dopuszcza się możliwość otwarcia w godzinach od 13,00 do 19,00 branżowych sklepów z napojami alkoholowymi w uzgodnieniu z naczelnikami i w konsultacji z samorządem mieszkańców w ilości nie przekraczającej 50% ogólnego ich stanu, przy czym nie wlicza ich się do wymaganego minimum otwarcia 50% sklepów z artykułami żywnościowymi.

2) sklepy mięsne, drobiarskie i garmażeryjne powinny pracować w zależności od harmonogramu dostaw towaru w godz. od 7,00 do 13,00 i od 9,00 do 15,00

3) wytypowane sklepy z upominkami i dyżurujące kwiaciarnie, w godzinach od 9,00 do 16,00.

4) dyżurujące sklepy winno-cukiernicze w godzinach od 9,00 do 16,00.

5) wszystkie punkty sprzedaży branży owocowo-warzywnej zarówno sektora uspołecznionego jak i nieuspołecznionego w okresie od 1 czerwca do 31 października w godzinach:

od 7,00 do 13,00 — 70% ogółu sieci,

od 9,00 do 16,00 — 30% ogółu sieci zlokalizowanej głównie w osiedlach mieszkaniowych.

W pozostałych okresach roku od godz. 7,00 do godz. 13,00 — ilości 50% ogólnego stanu sieci tej branży.

6) wszystkie punkty sprzedaży RSW „Prasa-Książka-Ruch" w godz. od 7,00 do 15,00 dyżurujące w ilości po 10 w każdej dzielnicy przynajmniej do godz. 19,00 a na ważniejszych ciągach komunikacyjnych miasta do godz. 21,00.

— kioski czynne całą dobę na dworcach Łódź-Fabryczna i Łódź-Kaliska.

7) punkty zaopatrzenia ogrodnictwa w okresie wiosennym od 1 marca do 31 maja oraz jesiennym od 1 września do 30 listopada w godzinach od 7,00 do 13,00.

8) wszystkie sklepy i punkty sprzedaży drobnodetalicznej sektora nieuspołecznionego z podstawowymi artykułami spożywczymi w godzinach od 7,00 do 13,00.

9) wszystkie branżowe sklepy piekarnicze sektora nieuspołecznionego funkcjonujące przy piekarniach w godzinach od 7,00 do 11,00.

10) wszystkie punkty sprzedaży artykułów przemysłowych zarówno sektora uspołecznionego jak i nieuspołecznionego w pierwszą sobotę miesiąca w godz. od 9,00 do 15,00 z wyjątkiem domów towarowych, handlowych oraz sklepów „Pewex", które pracują wg odrębnych zasad.

11) domy towarowe i handlowe oraz wytypowane sklepy PEW „Pewex" we wszystkie soboty miesiąca z wyjątkiem ostatniej w godz. od 9,00 do 15,00.

W ostatnią sobotę m-ca będącą sobotą pracującą dla całej gospodarki — domy towarowe i domy handlowe oraz sklepy PEW „Pewex" — pracują w pełnym wymiarze czasu pracy.

12) Punkty sprzedaży PEW „Pewex" zlokalizowane w hotelach w godzinach normalnej pracy. Dopuszcza się możliwość skrócenia w poniedziałki do jednej zmiany czasu pracy domów handlowych i towarowych (od 13,00 do 20,00) oraz sklepów PEW „Pewex" (od 13,00 do 13,00) pracujących w dodatkowe dni wolne od pracy.

13) stacje benzynowe

a) w okresie od 1 V do 30 IX od godz. 6,00 do godz. 21,00,

b) w okresie od 1 X do 30 IV od godz. 6,00 do godz. 19,00,

c) pracujące w cyklu całodobowym.

14) hale targowe — w godzinach od 7,00 do 15,00.

W okresach wzmożonych zakupów związanych z wyjazdami urlopowymi — sezonem szkolnym, przedświątecznym itp w wolne soboty powinny być uruchamiane dodatkowe sklepy z odpowiednim asortymentem towarów.

C. ZAKŁADY GASTRONOMICZNE

I. Czas pracy zakładów gastronomicznych na terenie miasta Łodzi

1. Czas pracy zakładów gastronomicznych ustala się następująco:

1) restauracje kategorii LUX i I powinny być otwarte we wszystkie dni roku z wyjątkiem Nowego Roku i pierwszych dni świąt Wielkanocy i Bożego Narodzenia, w godzinach od 10,00 do 5,00 nie krócej jednak jak od godz. 11,00 do godz. 23,00.

2) kawiarnie, herbaciarnie, kategorii LUX i I oraz cukiernie i piwiarnie kat. I powinny być otwarte we wszystkie dni roku z wyjątkiem Nowego Roku i pierwszych dni świąt Wielkanocy i Bożego Narodzenia w godzinach od 7,00 do 24,00 nie krócej jak od godz. 10,00 do godz. 22,00.

3) restauracje, kawiarnie, herbaciarnie i piwiarnie kategorii II i III powinny być otwarte we wszystkie dni roku z wyjątkiem Nowego Roku i pierwszych dni świąt Wielkanocy i Bożego Narodzenia w godzinach od 8,00 do 23,00 nie krócej jak od 12,00 do godz. 22,00.

4) jadłodajnie powinny być otwarte w dni powszednie od godz. 12,00 do godz. 18,00 w niedziele i święta od godz. 12,00 do godz. 16,00.

5) bary mleczne w godz. od 6,00 do 20,00 nie krócej jak od godz. 7,00 do 19,00

— w dni wolne od pracy dyżurujące po jednym w każdej dzielnicy w tym sprzedające chleb i mleko po cenach detalicznych — w godz. od 7,00 do 17,00.

6) bary szybkiej obsługi w godz. od 7,00 do 21,00 nie krócej jak od godz. 10,00 do godz. 18,00

— w dni wolne od pracy dyżurujące po 2 w każdej dzielnicy w godz. od 11,00 do 17,00.

7) bary — bistro w godz. od 10,00 do 23,00 nie krócej jak od godz. 11,00 do godz. 21,00 we wszystkie dni tygodnia.

8) bary kawowe, cukiernicze, przekąskowe i piwne w godz. od 8,00 do 22,00 nie krócej jak od godz. 10,00 do godz. 22,00.

9) restauracje, bary i bufety na dworcach kolejowych Łódź-Kaliska i Łódź-Fabryczna przez całą dobę.

2. Kierownicy (właściciele przedsiębiorstwa) zakładów gastronomicznych (zobowiązani są uzgodnić z naczelnikami dzielnic właściwymi dla miejsc położenia zakładów czas otwarcia poszczególnych zakładów gastronomicznych według postanowień punktu 1.

3. W dni świąteczne, Nowy Rok, pierwszy dzień Bożego Narodzenia i pierwszy dzień Wielkanocy zakłady gastronomiczne są nieczynne, z wyjątkikem zakładów dyżurujących, które wyznaczy każdorazowo kierownik przedsiębiorstwa w uzgodnieniu z dyrektorem Wydziału Handlu Urzędu Miasta Łodzi.

4. Czas pracy poszczególnych punktów gastronomicznych (rożna, smażalnie, barobusy itp.) będą ustalać naczelnicy dzielnic na podstawie ustaleń niniejszych zasad, w zależności od lokalnych potrzeb.

D. ZAKŁADY USŁUGOWE

I. Czas pracy zakładów usługowych na terenie Miasta Łodzi

1. Czas pracy zakładów usługowych ustala się następująco:

w dni powszednie

1) parkingi stałe czynne całą dobę.

2) PP „Polmozbyt" zapewni całodobowe pogotowie techniczne.

3) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne na dworcach PKP Łódź-Kaliska i Łódź-Fabryczna oraz w hotelach od godz.

6,00 do godz. 22,00 oraz zakl. całodobowe.

4) zakłady usługowe spółdzielni lekarskich od godz. 8,00 do godz. 20,00.

5) pozostałe zakłady usługowe:

a) jednoosobowe od godz. 11,00 do godz. 18,00,

b) jednozmianowe dwu i więcej osobowe od godz. 10,00 do godz. 18,00,

c) półtorazmianowe od godz. 9,00 do godz. 19,00,

d) dwuzmianowe od godz. 7,00 do godz. 20,00.

6) określony wyżej w punkcie 1 czas otwarcia zakładów usługowych uważa się za czas minimalny, który może być przez kierowników (właścicieli) przedsiębiorstw wydłużony.

7) Na ulicy Piotrkowskiej w Łodzi na odcinku od Placu Wolności (łącznie z Placem) do ul. Świerczewskiego zakłady usługowe powinny być otwarte do godz. 19,00 z wyjątkiemm placówek dwuzmianowych, przy zachowaniu obowiązującego wymiaru czasu pracy.

8) zakłady usługowe na terenach wiejskich, w których wielkość popytu nie uzasadnia ich codziennego otwierania lub pracy na pełną zmianę, mogą być czynne tylko w określonych dniach i godzinach tygodnia.

W dni przedświąteczne

1) w niedziele poprzedzające święta Bożego Narodzenia i Wielkanocy parkingi oraz wyznaczone stacje obsługi samochodów zwłaszcza zlokalizowane na szlakach komunikacyjnych i w miejscowościach turystycznych będą czynne w wymiarze godzin takim, jak w pozostałe dni tygodnia, a inne zakłady usługowe — w wymiarze skróconym do 6 godzin.

2) w niedziele poprzedzające święta Bożego Narodzenia i Wielkanocy czas otwarcia zakładów usługowych ustala się tak jak w dni powszednie, z tym, że w dniu powszednim bezpośrednio poprzedzającym wymienione święta, zakłady usługowe będą czynne nie dłużej niż do godz. 17,00.

3) w święta: Nowy Rok, Boże Narodzenie i Wielkanoc będą czynne parkingi oraz wyznaczone w niezbędnym zakresie dyżurujące stacje obsługi samochodów, zakłady fotograficzne, wypożyczalnie sprzętu sportowo-turystycznego oraz pogotowia napraw sprzętu radiowo-telewizyjnego.

W pozostałe niedziele i święta

1) parkingi stałe całą dobę.

2) wyznaczone przez dyrektora PP „Polmozbyt" w Łodzi w uzgodnieniu z dyrektorem Wydziału Komunikacji UMŁ stacje obsługi samochodów — jak w powszednich dniach tygodnia.

Dyrektor PP „Polmozbyt" w Łodzi powinien podać na początku każdego roku kalendarzowego do publicznej wiadomości za pośrednictwem lokalnej prasy wykaz stacji obsługi samochodów wyznaczonych w danym roku do pełnienia dyżurów w niedziele i święta.

3) zakłady usług fryzjerskich na dworcach kolejowych i w hotelach od godz. 8,00 do godz. 12,00.

4) zakłady fotograficzne w ilościach zabezpieczających pełną realizację zamówień.

5) PHAWM „Domar" zapewni funkcjonowanie pogotowia napraw sprzętu gospodarstwa domowego i radiowo-telewizyjnego.

W dodatkowe dni wolne od pracy

1) parkingi stałe całą dobę.

2) wyznaczone przez dyrektora „Polmozbytu" w Łodzi w uzgodnieniu z dyrektorem Wydziału Komunikacji UMŁ stacje obsługi samochodów i godziny ich otwarcia. Dyrektor PP „Polmozbyt" w Łodzi powinien podać na początku każdego roku kalendarzowego do publicznej wiadomości za pośrednictwem lokalnej prasy wykaz stacji obsługi samochodów wyznaczonych w danym roku do pełnienia dyżurów w dodatkowe dni wolne od pracy.

3) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne na dworcach kolejowych i hotelach, a ponadto zakłady fryzjerskie wyznaczone przez Spółdzielnię Pracy, w uzgodnieniu z naczelnikami dzielnic w godzinach od 8,00 do 14,00 oraz zakł. całodobowe.

4) zakłady fotograficzne w ilościach zabezpieczających pełną realizację zamówień.

5) PHAWM — „Domar" zapewni funkcjonowanie pogotowia napraw sprzętu gospodarstwa domowego i radiowo-telewizyjnego.

6) wypożyczalnie sprzętu turystyczno-sportowego i inne zakłady usługowe położone na terenie zorganizowanych ośrodków rekreacyjnych — zgodnie z czasem otwarcia tych ośrodków.

2. Kierownicy przedsiębiorstw usługowych i właściciele zakładów rzemieślniczych powinni uzgodnić z naczelnikami dzielnic właściwymi dla miejsca położenia zakładów usługowych ich zmianowości.

E. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Placówki handlu detalicznego oraz zakłady gastronomiczne i usługowe wytypowane do pracy w dodatkowe dni wolne od pracy nie powinny być w ciągu roku zmieniane a ich adresy i godziny otwarcia muszą być podane do publicznej wiadomości. Na terenie województwa łódzkiego okresem zmian dyżurującej sieci jest dzień 1 sierpnia każdego roku.

2. Na drzwiach wejściowych placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych powinny być umieszczone widoczne wywieszki zawierające informacje:

1) w jakich dniach i godzinach czynna jest placówka lub zakład,

2) która najbliższa placówka lub zakład o podobnym rodzaju pełni dyżur w niedziele i święta i dodatkowe dni wolne od pracy.

3. Do zakresu pracy placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych w dni wolne od pracy dostosują swój czas pracy przedsiębiorstwa przemysłu piekarskiego, garmażeryjnego, spółdzielczości mleczarskiej, transportu handlu wewnętrznego oraz służby administracyjne tych jednostek.

4. Na czas przyjęcia towarów oraz inwentaryzacji planowych mogą być wyłączone z działalności tylko placówki i zakłady o obsadzie jednoosobowej.

5. Placówki i zakłady o obsadzie wieloosobowej dostosowane w chwili wejścia w życie zarządzenia do przyjmowania towarów bez przerywania sprzedaży mogą być wyłączone z działalności tylko z powodu inwentaryzacji zdawczo-odbiorczych oraz z przyczyn wynikających ze zdarzeń losowych (kradzież, pożar, zalanie itp).

Zobowiązuje się organizacje handlowe aby w pozostałych placówkach i zakładach o obsadzie wieloosobowej w terminie do dnia 1 marca 1986 r. dostosowały systemy zaopatrywania i warunki techniczne dostaw do przyjmowania towarów bez przerywania sprzedaży.

6. Każdorazowe wyłączenie z działalności placówki handlowej, gastronomicznej i usługowej oraz skrócenie jej czasu pracy z wyjątkiem przypadków określonych w punkcie 4, oraz zdarzeń losowych wymaga zgody terenowego organu administracji państwowej o właściwości ogólnej stopnia podstawowego.

7. W przypadku uzyskania zgody na zamknięcie placówki handlu detalicznego, zakładu gastronomicznego lub usługowego — należy umieścić na drzwiach tej placówki (zakładu) decyzję o powyższym w oryginale wraz z in-

formacją o najbliższych placówkach lub zakładach prowadzących ten sam rodzaj działalności.

8. Wydłużenie godzin otwarcia placówek i zakładów uspołecznionych i nieuspołecznionych ponad ustalony czas pracy może nastąpić w porozumieniu z terenowym organem administracji państwowej o właściwości ogólnej stopnia podstawowego.

9. Określony czas otwarcia placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych uważa się za czas minimalny, który w uzgodnieniu z terenowymi organami administracji państwowej stopnia podstawowego o właściwości ogólnej może być przez kierowników (właścicieli) przedsiębiorstw wydłużony.

10. Przyjmuje się jako obowiązujące na terenie województwa łódzkiego: jednolite dla całego kraju ustalenia określające, że sieć detaliczna z artykułami nieżywnościowymi pracuje w pierwszą i ostatnią sobotę miesiąca (jedna sobota robocza i jedna wolna).

11. Przy ustalaniu godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego oraz zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie miast i gmin województwa łódzkiego terenowe organy administracji państwowej stopnia podstawowego o właściwości ogólnej powinny wziąć pod uwagę warunki miejscowe i potrzeby ludności, a w szczególności:

1) rozkład pracy ludności miejscowej,

2) okresy i godziny napływu ludności zamiejscowej szczególnie w miejscowościach o charakterze wypoczynkowym oraz w związku z targami, jarmarkami itp.

3) układ branżowy placówek handlu detalicznego oraz zakładów gastronomicznych i usługowych i ich rozmieszczenie,

4) możliwości organizacyjne, techniczne i ekonomiczne jednostek organizacyjnych prowadzących działalność handlową, gastronomiczną i usługową,

5) przyzwyczajenia i tradycje miejscowej ludności.

12. Naczelnicy miast i gminy oraz gmin przy ustalaniu pracy placówek handlu detalicznego zapewnią by w dodatkowe dni wolne od pracy czynne były:

1) w każdej miejscowości będącej siedzibą gminy oraz wyznaczonych miejscowościach poza siedzibą gminy — co najmniej jeden sklep z artykułami żywnościowymi. W okresach nasilenia prac polowych zakres pracy tej sieci powinien być rozszerzony oraz wydłużone godziny otwarcia tych placówek, w dostosowaniu do potrzeb rolnictwa,

2) w okresach nasilenia prac polowych, we wszystkie wolne soboty w godzinach najdogodniejszych dla rolników składnice maszyn rolniczych i części zamiennych, magazyny nawozów oraz środków ochrony roślin.

3) wszystkie punkty sprzedaży RSW „Prasa-Książka-Ruch",

4) w okresie wiosennego i jesiennego sezonu sprzedaży nasion, materiałów szkółkarskich i innych środków produkcji ogrodniczej punkty zaopatrzenia ogrodnictwa.

13. Niniejsze zasady mają zastosowanie do wszystkich uspołecznionych (w tym agencyjnych) i nie uspołecznionych punktów sprzedaży detalicznej, zakładów gastronomicznych i usługowych oraz hal targowych, bazarów oraz punktów skupu.

14. Ustalone dni i godziny otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego oraz zakładów gastronomicznych i usługowych należy podać do wiadomości ludności za pomocą środków masowego przekazu z odpowiednim wyprzedzeniem w czasie.

95

ZARZĄDZENIE NR 4/85 NACZELNIKA DZIELNICY ŁÓDŹ-POLESIE

z dnia 22 marca 1985 roku

w sprawie powierzenia wykonywania zadań związanych z prowadzeniem archiwum ksiąg stanu cywilnego Naczelnikowi Dzielnicy Łódź-Śródmieście

Na podstawie art. 137 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami) § 11 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz.U. Nr 25, poz. 134)

zarządza się, co następuje

§ 1. Naczelnik Dzielnicy Łódź-Polesie przekazuje terenowemu organowi administracji państwowej: Naczelnikowi Dzielnicy Łódź-Śródmieście i Kierownikowi USC Łódź-Śródmieście do bezpośredniego załatwiania i podejmowania decyzji administracyjnych sprawy dotyczące archiwum ksiąg stanu cywilnego.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 3. Zarządzenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Naczelnik Dzielnicy
Henryk Baliński

Adres Redakcji: Wydział Prawny Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, tel. 36-04-26, wewn. 444. Adres Administracji: Wydział Budżetowo-Gospodarczy Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, tel. 32-90-40, wewn. 608.

Konto: Narodowy Bank Polski — IV Oddział Miejski w Łodzi — nr 47047-55-225. Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika należy wnosić do Administracji Dziennika niezwłocznie po otrzymaniu następnego, kolejnego numeru.

Prenumerata roczna ze skorowidzem wynosi 150,—, półroczna ze skorowidzem zł 80,—. Cena pojedynczego egzemplarza uzależniona będzie od objętości numeru.

Cena egz. zł 10,—

Sprzedaż pojedynczego egzemplarza odbywa się w Wydziale Budżetowo-Gospodarczym, Łódź, ul. Piotrkowska 104, pokój 147, telefon 32-90-40, wewn. 608.

ODBIORCA: **Opłata pocztowa uiszczona ryczałtem**

WSiP Łódź Zam. 263/Co. Nakład 860 egz.